



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"MARCO POLLIONE VITRUVIO"



C.F. 90044710631 - E-MAIL: NAIS00900G@istruzione.it - Casella P.E.C. nais00900G@pec.istruzione.it
Sede: Via D'Annunzio n. 25 80053 - Castellammare di Stabia (NA) - Fax 081/872.51.05

SITO: www.istitutovitrudio.edu.it

CENTRALINO Tel. 081/871.46.42

DIRIGENTE SCOLASTICO: ANGELA CIOFFI

CODICE MECCANOGRAFICO NAIS00900G

SETTORE TECNOLOGICO

> INDIRIZZO Diurno Costruzioni Ambiente e Territorio	NATD00901T
> INDIRIZZO Diurno Agraria Agroalimentare e Agroindustria	NATD00901T
> INDIRIZZO Diurno Turismo	NATD00901T
> INDIRIZZO Serale Costruzioni Ambiente e Territorio	NATD009506
> INDIRIZZO Serale Agraria Agroalimentare e Agroindustria	NATD009506
> INDIRIZZO Serale Turismo	NATD009506

SETTORE PROFESSIONALE

> INDIRIZZO Diurno Servizi Commerciali	NARC00901E
> INDIRIZZO Diurno Agraria Agroalimentare e Agroindustria (sede distaccata S.A. Abate)	NARI009017
> INDIRIZZO Serale Servizi Commerciali	NARC00950V

AMBITO TERRITORIALE 22

Prot. N. 5500 del 16/09/2026
Circ. n.03

Ai Docenti
Albo online
Sito web

Oggetto: Legge 9 giugno 2026, n. 104 – Disposizioni in materia di consenso informato preventivo in ambito scolastico e adempimenti per i docenti.

Si porta a conoscenza di tutto il personale docente la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 4712 del 14 settembre 2026, relativa all'entrata in vigore della **Legge 9 giugno 2026, n. 104** (in vigore dal 7 luglio 2026), concernente le disposizioni sul **consenso informato preventivo** per le attività scolastiche riguardanti la sessualità.

Di seguito si delineano le disposizioni normative e le relative ricadute operative per i docenti.

1. Ambito di applicazione e distinzione delle attività

La normativa distingue chiaramente tra attività curricolari obbligatorie (per le quali **non** è richiesto il consenso) e attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa (per le quali il consenso è **obbligatorio**).

• **Attività CURRICOLARI (Nessun consenso richiesto):**

- Rientrano negli obiettivi di apprendimento previsti dalle Indicazioni Nazionali e dalle Linee guida (es. insegnamento delle Scienze: apparati riproduttivi, funzioni riproduttive, concepimento, trasformazioni della pubertà e rischi delle malattie sessualmente trasmissibili).
- Rientrano le attività di educazione al rispetto della persona, relazioni corrette, empatia, dignità e contrasto alla violenza/discriminazione (incluse quelle legate all'Educazione Civica). Tali attività sono parte integrante del compito educativo della scuola.

• **Attività EXTRACURRICOLARI o di Ampliamento dell'offerta formativa (Consenso preventivo OBBLIGATORIO):**

- Il consenso informato preventivo in forma scritta è obbligatorio per tutte le attività che affrontano temi relativi all'ambito della sessualità, con particolare riferimento alle **teorie sull'identità di genere** (anche se trattate in modo indiretto durante l'illustrazione di altri argomenti).

2. Procedure e modalità di acquisizione del consenso

Per le attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa che rientrano nel campo di applicazione della legge, i docenti referenti / organizzatori dovranno attenersi alla seguente procedura:

1. **Tempistica:** La richiesta di consenso deve essere inoltrata ai genitori o agli studenti maggiorenni **entro il settimo giorno antecedente** alla data prevista per l'attività.
2. **Trasparenza e Materiali:** Contestualmente o preventivamente alla richiesta, deve essere messo a disposizione il **materiale didattico** che si intende utilizzare.
3. **Contenuti della richiesta:** La comunicazione scritta deve esplicitare puntualmente:
 - Finalità e obiettivi educativi/formativi.
 - Contenuti, argomenti e temi trattati.
 - Modalità di svolgimento.
 - Eventuale presenza di **esperti esterni** (i quali devono possedere comprovata esperienza professionale, scientifica o accademica).
 - Natura delle eventuali **attività formative alternative** (nel caso di ampliamento dell'offerta formativa).
 -
4. **Presenza del docente:** È sempre obbligatoria la presenza di un docente durante lo svolgimento delle attività che coinvolgono studenti minorenni.

3. Gestione della mancata sottoscrizione del consenso

Nel caso in cui il consenso non venga sottoscritto prima dello svolgimento dell'attività:

- **Per attività EXTRACURRICOLARI:** Gli studenti si astengono dalla frequenza dell'attività.
- **Per attività di Ampliamento dell'offerta formativa:** La scuola garantisce — tramite strumenti di flessibilità e autonomia didattica/organizzativa — la fruizione di **attività formative alternative**, affidate a docenti interni e previste nel PTOF, senza nuovi o maggiori oneri a carico dell'istituto.

Si confida nella puntuale osservanza delle presenti indicazioni da parte di tutto il corpo docente.

Castellammare di Stabia, 16/09/2026

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Angela Cioffi

(Firma autografa a mezzo stampa, ex art. 3 co. 2, D.Lgs. 39/93)

